



DEMANDE DE PRE-INSCRIPTION SCOLAIRE

Année Scolaire 20..... / 20.....

RENSEIGNEMENTS GENERAUX CONCERNANT L'ENFANT :

NOM : _____ PRENOMS : _____

Date de naissance : ---- / ---- / ----- Lieu de naissance et département : _____

Sexe F M

Cette inscription fait-elle suite à une nouvelle arrivée dans la commune ? Oui Non

Si déjà scolarisé, nom de la dernière école fréquentée : _____ Ville : _____

Lieu de résidence de l'enfant :

N° : _____ Voie : _____

Code postal : _____ Ville : _____

Garde Alternée : Oui Non

- Si garde alternée indiquer l'adresse choisie par les parents pour la scolarisation de l'enfant
- Familles sans domicile indiquer l'adresse exacte du lieu de vie de l'enfant au moment de son inscription

RENSEIGNEMENTS SPECIFIQUES CONCERNANT L'ENFANT ET LE FOYER

Souhaitez-vous faire une demande de dérogation ? Oui Non

Scolarité demandée : Maternelle d'Aiguebelle Maternelle des Chênes
Ecole de rattachement : Maternelle d'Aiguebelle Maternelle des Chênes
 Cycle 2 (du CP au CE1) Cycle 3 (du CE2 au CM2) Niveau : _____
 Inscription particulière : Classe ULIS

	RESPONSABLE LEGAL 1	RESPONSABLE LEGAL 2
NOM		
PRENOMS		
Situation familiale	Célibataire <input type="checkbox"/> Marié(e) <input type="checkbox"/> Pacsé(e) <input type="checkbox"/> Concubinage <input type="checkbox"/> Divorcé(e) <input type="checkbox"/> Séparé(e) <input type="checkbox"/>	Célibataire <input type="checkbox"/> Marié(e) <input type="checkbox"/> Pacsé(e) <input type="checkbox"/> Concubinage <input type="checkbox"/> Divorcé(e) <input type="checkbox"/> Séparé(e) <input type="checkbox"/>
Qualité : mère, père, autre situation		
Autorité parentale	OUI <input type="checkbox"/> NON <input type="checkbox"/>	OUI <input type="checkbox"/> NON <input type="checkbox"/>
Téléphone portable ou fixe	Fixe : Portable :	Fixe : Portable :
Adresse		
Courriel	_____ @	_____ @
J'accepte de recevoir des mails	OUI <input type="checkbox"/> NON <input type="checkbox"/>	OUI <input type="checkbox"/> NON <input type="checkbox"/>
Profession		
Code profession		

Frères et sœurs de moins de 12 ans, résidant à la même adresse :

	Enfant 1	Enfant 2	Enfant 3	Enfant 4
NOM				
PRENOMS				
Date de naissance/...../...../...../...../...../...../...../.....
Ecole				

SIGNATURE DES PARENTS

Je soussigné(e)....., certifie sur l'honneur l'exactitude des renseignements figurant ci-dessus et m'engage à signaler tout changement qui interviendrait au cours de l'année ainsi que toute annulation d'inscription.

En accord avec l'article 372-2 du code civil, à l'égard «des tiers de bonne foi, chacun des parents est réputé agir avec l'accord de l'autre, quand il fait seul un acte usuel de l'autorité parentale relativement à la personne de l'enfant».

Je certifie en outre sur l'honneur que l'inscription scolaire de mon enfant est effectuée conjointement.

Mentions légales Commune de Donzère (RGPD)

Les informations recueillies sur ce formulaire sont collectées par la commune de Donzère et sont enregistrées dans un fichier informatisé pour le service **Pôle Enfance et Jeunesse**. Elles sont conservées 5 ans, puis sont détruites réglementairement. Conformément au Règlement Général de la Protection des Données en vigueur depuis le 25 mai 2018, vous pouvez demander à exercer vos droits d'accès, d'opposition, de rectification et de suppression de vos données personnelles en contactant la commune de Donzère.

Donzère le

SIGNATURE DES RESPONSABLES LEGAUX

(précéder la signature de la mention « lu et approuvé »)



PROCEDURE ET PIECES DEMANDEES

1 - Photocopie intégrale du livret de famille OU copie intégrale de l'acte de naissance de l'enfant	<input type="checkbox"/>
2 - Photocopie du carnet de santé (vaccinations)	<input type="checkbox"/>
3 - Un justificatif de domicile au choix parmi les pièces suivantes <u>uniquement</u> <ul style="list-style-type: none"> - Facture de moins de 3 mois : gaz, électricité, eau, charges, téléphone fixe - Autres pièces justificatives : contrat ouverture gaz , eau, bail tamponné et signé par l'agence, attestation d'assurance habitation, partie de l'acte final d'achat (pour les nouveaux propriétaires) portant mention de l'adresse et des noms 	<input type="checkbox"/>
5 - Attestation de responsabilité civile	<input type="checkbox"/>
4 - Parents hébergés chez une tierce personne <ul style="list-style-type: none"> - Attestation d'hébergement + pièce d'identité de l'hébergeant - Un justificatif de domicile de l'hébergeant (voir point 2) - Un justificatif de domicile de l'hébergé à l'adresse de l'hébergeant : attestation sécurité sociale ou CAF, relevé de compte bancaire (sans le détail du relevé), attestation d'assurance habitation, fiche de paie, contrat de travail ou attestation employeur - Familles sans domicile ou hébergées - par une structure Attestation du lieu de vie réel de l'enfant signée et tamponnée par l'association en lien avec la famille (seule l'adresse du lieu de vie de l'enfant sera prise en compte et non l'adresse postale de l'association)	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
4 - Inscriptions particulières Classe spécialisée (ULIS) Joindre au dossier d'inscription, la notification d'affectation établie par l'Éducation Nationale	<input type="checkbox"/>

Selon les situations, des pièces supplémentaires pourront être demandées.

En fonction de la situation de famille :

Photocopie du dernier jugement ou ordonnance provisoire du juge des affaires familiales mentionnant les conditions d'exercice de l'autorité parentale et la résidence habituelle de l'enfant pour les parents séparés ou divorcés. A défaut, attestation sur l'honneur du 2 parent accordant tout pouvoir à la scolarisation de l'enfant pour les parents séparés ou divorcés.

PROCEDURE RELATIVE AUX DEMANDES D'INSCRIPTION SCOLAIRE

Les **périmètres scolaires** sont définis par délibération du conseil municipal. Les élèves sont scolarisés dans l'école correspondant à leur lieu de résidence, en fonction des places disponibles.

Aucune admission à l'école ne pourra se faire sans certificat d'inscription délivré par la Mairie.

VOS CONTACTS

Pour tout renseignement la Mairie est à votre disposition
 du lundi au vendredi de 8h30 à 12h et de 13h30 à 17h au 04 75 49 70 30
 ou par mail à : enfance@donzere.net



CODIFICATION DES PROFESSIONS ET CATEGORIES SOCIALES

AGRICULTEURS

- 11 – Agriculteurs sur petites exploitation
- 12 – Agriculteurs sur moyenne exploitation
- 13 – Agriculteurs sur grande exploitation

ARTISANS – COMMERCANTS ET CHEFS D'ENTREPRISES

- 21 – Artisans
- 22 – Commerçants et assimilés
- 23 – Chefs d'entreprises de dix salariés ou plus

CADRES ET PROFESSIONS INTELLECTUELLES SUPERIEURES

- 31 – Professions libérales
- 33 – Cadre de la fonction publique
- 34 – Professeurs et assimilés
- 35 – Professions de l'information, des arts et des spectacles
- 37 – Cadres administratifs et commerciaux d'entreprises
- 38 – Ingénieurs et cadres techniques d'entreprises

PROFESSIONS INTERMEDIAIRES

- 42 – Instituteurs et assimilés
- 43 – Professions intermédiaires de la santé et du travail social
- 44 – Clergé, religieux
- 45 – Professions intermédiaires administratives de la fonction publique
- 46 – Professions intermédiaires administratives et commerciales des entreprises
- 47 – Techniciens
- 48 – Contremaîtres, agents de maîtrise

EMPLOYES

- 52 – Employés civils et agents de service de la fonction publique
- 53 – Policiers et militaires
- 54 – Employés administratifs d'entreprise
- 55 – Employés de commerce
- 56 – Personnels des services directs aux particuliers

OUVRIERS

- 62 – Ouvriers qualifiés de type industriel
- 63 – Ouvriers qualifiés
- 64 – Chauffeurs
- 65 – Ouvriers qualifiés de la manutention, du magasinage et du transport
- 67 – Ouvriers non qualifiés de type artisanal
- 68 – Ouvriers non qualifiés de type artisanal
- 69 – Ouvriers agricoles

RETRAITES

- 71 – Anciens agriculteurs exploitants
- 72 – Anciens artisans, commerçants, chefs d'entreprise
- 74 – Anciens cadres
- 75 – Anciens : professions intermédiaires
- 77 – Anciens employés
- 78 – Anciens ouvriers

AUTRES INACTIFS

- 81 – Chômeurs n'ayant jamais travaillés
- 83 – Militaire du contingent
- 84 – Elèves, étudiants
- 85 – Personnes diverses sans activités professionnelles de moins de 60 ans (sauf retraités)
- 86 – Personnes diverses sans activités professionnelles de 60 ans et plus (sauf retraités)
- ** 99 – Non renseignée (inconnue ou sans objets)

